

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
Невьянского городского округа  
детский сад № 22 «Калинка» поселка Калиново

ПРИНЯТО:

на Общем собрании работников  
МБДОУ д/с № 22  
(протокол от 04.06.2021 № 3)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профкома  
А.Н. Шайдуллин

«31» мая 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ д/с № 22  
Г. В. Проконова

«31» мая 2021 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации питьевого режима в**  
**Муниципальном бюджетном дошкольном**  
**образовательном учреждении**  
**детском саду № 22 «Калинка»**  
**поселка Калиново**

2021г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение (далее – Положение) об организации питьевого режима в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении Невьянского городского округа детский сад № 22 «Калинка» поселка Калиново (далее – МБДОУ д/с № 22), разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 30.03.1999г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28;
- с Техническим регламентом Евразийского экономического союза ТР ЕАЭС 044/2017 «О безопасности упакованной питьевой воды, включая природную минеральную воду»;
- Уставом МБДОУ д/с № 22.

1.2. Питьевая вода должна быть доступна ребенку в течение всего времени его нахождения в МБДОУ д/с № 22. Ориентировочные размеры потребления воды ребенком зависят от времени года, двигательной активности ребенка, и, в среднем, составляют 80 мл на 1 кг его веса. При нахождении ребенка в дошкольном образовательном учреждении полный день ребенок должен получить не менее 70 % суточной потребности в воде.

1.3. Настоящее Положение принимается на общем собрании работников МБДОУ д/с № 22 и вводится в действие на неопределенный срок на основании приказа заведующего МБДОУ д/с № 22. Данное Положение действует до принятия нового.

1.4. Изменения и дополнения к Положению оформляются в виде приложений, принятых на общем собрании работников МБДОУ д/с № 22, и вводятся в действие на основании приказа заведующего МБДОУ д/с № 22.

## **2. Задачи организации питьевого режима**

2.1 Обеспечение детей безопасной по качеству водой, которая необходима для естественной потребности.

2.2 Контроль за организацией питьевого режима осуществляется в соответствии с Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 Об утверждении санитарных правил СП 2.4 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

## **3. Функции должностного лица, осуществляющего контроль за питьевым режимом детей**

3.1. Контроль за организацией питьевого режима в МБДОУ д/с № 22 осуществляется администрацией МБДОУ д/с № 22, ответственными за организацию питания ежедневно.

3.2. Ответственность за организацию питьевого режима в МБДОУ д/с № 22 возлагается на поваров, а в группах - на воспитателей и младших воспитателей.

#### 4. Организация питьевого режима в ДОУ

4.1. Питьевой режим детей организуется с использованием разлитой по чайникам (графинам) прокипяченной и охлажденной питьевой воды, соответствующей требованиям СанПиН 2.1.4.1116-02 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды, расфасованной в емкости. Контроль качества». При этом соблюдаются Правила (Приложения 1, 2):

- вода кипятится на плите по графику (Приложение 3) в специально отведенной ёмкости не менее 5 минут;
- вода охлаждается в той же ёмкости, в которой кипятилась;
- условие ее хранения - не более 3 -х часов;
- обработка ёмкости для кипячения осуществляется перед каждым кипячением;
- результат кипячения отражается в соответствующем ГРАФИКЕ (Приложение 4), в котором фиксируется дата, время кипячения и подпись ответственного лица за организацию питьевого режима;
- вода доставляется в группу по графику (Приложение 5) в ёмкостях для её выдачи воспитателем и(или) младшим воспитателем каждые три часа, что отражается в соответствующем ГРАФИКЕ смены воды (Приложение 6);
- перед сменой кипячённой воды ёмкость должна полностью освобождаться от остатков воды, промываться в соответствии с инструкцией по правилам мытья столовой посуды, ополаскиваться;
- температура питьевой воды, даваемой ребенку, составляет 18-20°C;
- воду дают ребенку в индивидуальных керамических чашках (кружках). Чистые чашки ставятся в специально отведенном месте на специальный промаркированный поднос (вверх дном, под салфетку), а для использованных чашек (кружек) ставится отдельный поднос. Мытье чашек осуществляется организованно в моечных столовой посуды. Возможно использование посуды одноразового применения (обязательно наличие контейнеров - для сбора использованной посуды одноразового применения).

4.2. В летний период организация питьевого режима осуществляется во время прогулки. Питьевая вода выносится младшим воспитателем на улицу в соответствующей ёмкости (промаркированный чайник с крышкой), разливается воспитателем в чашки по просьбе детей.

4.3. Питьевой режим может быть организован с использованием упакованной (бутилированной) питьевой водой при наличии документов, подтверждающих её происхождение, безопасность и качество, соответствие упакованной питьевой воды обязательным требованиям.

4.4. Контроль наличия кипяченой воды в группе осуществляет младший воспитатель, воспитатели группы.

### **5. Ответственность**

5.1. Повара, воспитатели и младшие воспитатели групп несут персональную ответственность за организацию питьевого режима в МБДОУ д/с № 22.

5.2. Контроль за соблюдением питьевого режима ежедневно осуществляет администрация МБДОУ д/с № 22, назначенные приказом ответственные лица.

### **Порядок кипячения и выдачи питьевой воды на пищеблоке**

1. Вылить из ёмкости для кипячения питьевой воды оставшуюся от прежнего кипячения воду, промыть в двухсекционной ванне: в первой секции – щетками водой температуры не ниже 40°C с добавлением моющих средств. Во второй секции – ополоснуть проточной горячей водой не ниже 65°C с помощью планга с душевой насадкой.
2. Кипятить воду после закипания не менее 5 минут.
3. Результат кипячения отразить в соответствующем ГРАФИКЕ.
4. Охладить воду в той же ёмкости, в которой кипятилась, до 18-20°C.
5. Выдать воду на группы по графику выдачи.
6. Условие хранения каждой порции - не более 3 -х часов.

### **Порядок раздачи кипяченой воды в группе**

1. Вылить из чайника (кувшина) оставшуюся от прежнего кипячения воду, промыть в двухсекционной ванне: в первой секции – щетками водой температуры не ниже 40°C с добавлением моющих средств. Во второй секции – ополоснуть проточной горячей водой не ниже 65°C с помощью планга с душевой насадкой.
2. Просунуть чайник (кувшин) в перевернутом виде на решетчатых полках, стеллажах.
3. Получить на пищеблоке воду.
4. Отметить время смены кипяченой воды в графике.
5. Разлить по чашкам по просьбе детей.
6. Менять воду каждые три часа.

Питьевая вода должна быть доступна ребенку в течение всего времени его нахождения в МБДОУ д/с № 22. Ориентировочные размеры потребления воды ребенком зависят от времени года, двигательной активности ребенка, и, в среднем, составляют 80 мл на 1 кг его веса. При нахождении ребенка в дошкольном образовательном учреждении полный день ребенок должен получить не менее 70 % суточной потребности в воде.

Приложение 3  
к Положению об организации питьевого режима  
(Приказ от 31.05.2021 № 114-Д)

**ГРАФИК**  
**кипячения питьевой воды на пищеблоке**

Дни недели	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
Время кипячения	07:00	07:00	07:00	07:00	07:00
	10:00	10:00	10:00	10:00	10:00
	15:00	15:00	15:00	15:00	15:00

Приложение 4  
к Положению об организации питьевого режима  
(Приказ от 11.01.2021 № 114-Д)

**ФОРМА**  
**ведения ГРАФИКА кипячения воды на пищеблоке**

Дата	Время кипячения воды	Ф. И. О., должность и подпись ответственного работника	
		Прокипятивший воду	Проконтролировавший кипячение воды

Приложение 5  
к Положению об организации питьевого режима  
(Приказ от 31.05.2021 № 114-Д)

**ГРАФИК  
ПОЛУЧЕНИЯ И ЗАМЕНЫ КИПЯЧЕНОЙ ВОДЫ НА ГРУШАХ (2021-2022)**

№ группы	1	2	4
Группа раннего возраста с 1.5 до 2 лет	7:30 воспитатель	10:00 помощник воспитателя	15:00 помощник воспитателя
1 младшая группа с 2 до 3 лет	7:30 воспитатель	10:00 помощник воспитателя	15:00 помощник воспитателя
2 «А» младшая группа с 3 до 4 лет	7:30 воспитатель	10:10 помощник воспитателя	15:10 помощник воспитателя
2 «Б» младшая группа с 3 до 4 лет	7:30 воспитатель	10:10 помощник воспитателя	15:10 помощник воспитателя
Средняя группа с 4 до 5 лет	7:30 воспитатель	10:20 помощник воспитателя	15:20 помощник воспитателя
Старшая группа с 5 до 6 лет	7:30 воспитатель	10:20 помощник воспитателя	15:20 помощник воспитателя
Подготовительная группа с 6 до 7 лет	7:30 воспитатель	10:20 помощник воспитателя	15:20 помощник воспитателя

Приложение 6  
к Положению об организации питьевого режима  
(Приказом от 31.05.2021 № 114-Д)

**ФОРМА  
ведения ГРАФИКА по замене воды на грушах**

Дата	Время замены воды	Ф. И. О., должность и подпись ответственного работника	
		Заменявший воду	Проконтролировавший замену воды